



IEPSCF Philippeville-Florennes

Avenue de Samart 2B/Bte 2

5600 Philippeville

Fiche/contrat «Unité d'Enseignement (UE) »

Intitulé de l'UE	EBENISTERIE 2
Unité d'enseignement	Non déterminante
Référence du dossier pédagogique	312001u11d1
Activité d'enseignement	Conception et réalisation d'un bâti de meuble simple
Section	
Chargé de cours	NICOLAS Guylain
Statut du chargé de cours	<input type="checkbox"/> Enseignant
Coordonnée(s) du chargé de cours	
Nombre de périodes / autonomie / ECTS (uniquement le supérieur)	Nombre total de périodes : 180
	Part d'autonomie : 24
	ECTS (supérieur) :
Organisation	
Du 1/09/2019... au 30/06/2020..... (n° semaines et jour(s))	
Lieu et/ou local de la formation	PHILIPPEVILLE
Préalables requis	
Capacités terminales	<p>Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> • d'expliquer le fonctionnement et l'utilisation des différentes machines employées en ébénisterie ainsi que les règles de sécurité • d'expliquer les différents modes d'assemblages de panneaux massifs et industriels • de citer les caractéristiques, avantages, et inconvénients des modes d'assemblages et d'utilisation des différentes colles à bois • de choisir des bois dont les défauts éventuels n'auront pas d'incidence sur stabilité et l'aspect final du bâti de meuble • d'établir les épures et les bordereaux
Contenu de la formation	
Détermination du degré de maîtrise	<ul style="list-style-type: none"> • la précision des épures • le niveau d'adéquation entre les épures et le bati réalisé • la qualité et la précision de la réalisation
Programme de cours	<p>Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> ° au départ de consignes de travail en utilisant l ; outillage adéquat, dans le respect des règles de sécurité et d'hygiènes, ° Réaliser le plan d'un meuble simple ° Choisir l'outillage nécessaire au travail a réalisé ° Réaliser un meuble simple en tenant compte des contraintes

	<p>techniques, esthétiques et économiques.</p> <p>Pour la détermination du degré de maîtrise, il sera tenu compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> ° Du soin, de l'ordre, du sens du gout, de l'esthétique, de la rapidité d'exécution ainsi que du respect des consignes de sécurité. °
Utilisation de la part d'autonomie	<input type="checkbox"/> Pour rencontrer des approches ou des besoins spécifiques <input type="checkbox"/> Pour adapter temporairement l'UE aux évolutions immédiates <input type="checkbox"/> Pour contribuer à couvrir le contenu minimum de l'UE <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser :
Enseignement	
Méthode(s) propre(s) au chargé de cours	<input type="checkbox"/> Cours magistral <input type="checkbox"/> Travaux de groupe <input type="checkbox"/> Laboratoire <input type="checkbox"/> Approche avec TIC (documents audio/vidéo, recherches Internet,...) <input type="checkbox"/> Approche par situation-problème <input type="checkbox"/> Approche par projets <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser :
Apport extérieur	<input type="checkbox"/> Visite(s) <input type="checkbox"/> Intervention d'expert(s) <input type="checkbox"/> Conférence(s),... <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser :
Equipement nécessaire	<input type="checkbox"/> Logiciel <input type="checkbox"/> Laboratoire <input type="checkbox"/> Salle informatique <input type="checkbox"/> Projecteur <input type="checkbox"/> Rétroprojecteur <input type="checkbox"/> Tableau blanc interactif (TIB) <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser :
Evaluation (pondération, nature de l'évaluation et dates prévues)	
Acquis d'apprentissage / capacités terminales	
Degré de maîtrise	
Système d'évaluations	<input type="checkbox"/> Autoévaluation : <input type="checkbox"/> Evaluation formative et continue : <input type="checkbox"/> Evaluation finale :
Fréquence des évaluations	
Assiduité aux activités d'enseignement	Voir RGE secondaire et supérieur : chap IV, article 6 Activités particulières obligatoires à préciser :
Remédiation	
Actions prévues	Propres à l'enseignant : selon le besoin de chacun
	Organisées par l'établissement :
Supports et références bibliographiques	
Types	
Autres	
Informations supplémentaires éventuelles	voir

Date de la mise à	Rédacteur	Vérificateur	Approbateur
<i>Prénom/Nom Fonction</i>	<i>Prénom/Nom Enseignant/expert</i>	<i>Personne de référence et/ou coordinateur/coordinatrice Quali</i>	<i>Nom du directeur/directrice</i>
<i>Signature</i>	<i>NICOLAS Guylain</i>		<i>Ophélie Géronnez</i>

Année scolaire 2019 / 2020

Lu et approuvé,

Date

signature de l'étudiant